FORMATION Début de mandat

Le 26 juin en présentiel à Paris

Le Kit des Nouveaux Élus

OBJECTIFS

Cette formation a pour objectif de permettre aux nouveaux élus communaux et intercommunaux de s'approprier rapidement leur mandat en maîtrisant le fonctionnement complexe de la collectivité et de son écosystème. Les participants sauront distinguer les rôles de chaque acteur (élus, services, État), maîtriser les fondamentaux budgétaires et financiers, et se doter d'une méthodologie de travail efficace pour décliner leur programme électoral en actions concrètes.

INTERVENANTE

Virginie PAQUIEN,

Directrice Générale des Services, Vienne Condrieu agglomération

Virginie Paquien dirige actuellement les services de la communauté d'agglomération de Vienne Condrieu. Elle a été directrice générale des services au SYDER, dans les départements du Gard et du Rhône, ainsi qu'à Caluire-et-Cuire. Elle a également travaillé à Mâcon, Montréal-la-Cluse et Coulanges-lès-Nevers, et présidé le jury administrateur territorial du CNFPT. Administrateur territorial, elle est experte des enjeux juridiques, financiers et managériaux des collectivités.

FORMAT

Cette formation se déroule sur une journée le vendredi 26 juin de 9h30 à 17h30 à Paris (Opéra).

MODALITES PEDAGOGIQUES

Cette formation est axée sur une pédagogie concrète et appliquée, combinant apports théoriques, études de cas concrets et ateliers collaboratifs.

PREREQUIS ET EVALUATION

Aucun prérequis – niveau débutant**.** Évaluation finale interactive (QCM). Mercure local s'engage à répondre au mieux à l'accueil de chaque participant en situation de handicap en prenant en compte sa situation personnelle. Contactez notre référente handicap en cas de nécessité : eleonore.carpentier@mercurelocal.fr.

CONDITIONS TARIFAIRES

Le montant de la formation est de 560 euros TTC par participant. La formation peut être prise en charge par votre DIF élu (Mon Compte Elu) ou par votre collectivité. N'hésitez pas à nous contacter pour plus d'informations. Ce tarif comprend l'intégralité des frais de la formation, l'accueil-café est inclus.

Votre Contact

© MERCURE LOCAL 2026

Eléonore CARPENTIER • 01 42 60 69 48
eleonore.carpentier@mercurelocal.fr

PROGRAMME - Journée 1

Être élu municipal et/ou communautaire

Le rôle des élus : Le rôle du Maire, des adjoints et des conseillers délégués
Fonctionnement : Le rôle du conseil, des commissions (cas particulier de la CAO et)
Représentation : Les réunions de quartier et autres manifestations / représentations (conseil d'école etc)
L'importance du lobbying
Services et cadre légal : Le rôle des services et les principaux risques juridiques
L'état d'esprit de l'équipe : Exemplarité, convivialité, innovation, proximité, identité, etc

La commune avec les autres collectivités et l'Etat : Qui fait quoi ? Et comment améliorer les partenariats

L'EPCI à fiscalité propre : Communauté de communes ou d'agglomération dont fait partie la commune : les compétences etc
Les satellites : Syndicats et autres satellites de la commune et nécessité de reporting / porter la voix la commune
Partenaires institutionnels : Le rôle et les politiques d'intervention de la Région, du Département et le rôle de l'Etat
Enjeux de représentation : Évoquer les impératifs de la représentation
Financements : Les sources de financement public mais aussi du mécénat / privé

Le contexte budgétaire, financier et fiscal de la commune

Contexte et finances : Difficultés liées aux dépenses publiques nationales, absence de visibilité, tendances des dernières lois de finances
Stratégie : Éléments de langage, maîtriser les coûts de fonctionnement, rechercher les financements extérieurs, vision globale
Fiscalité : Comprendre les enjeux de la maîtrise fiscale (explicitation d'une feuille d'impôt etc.)
Économies : Porter ensemble un chantier marges de manœuvre / plan d'économie de manière positive
Responsabilités : La responsabilité du gestionnaire public et le rôle du comptable public.
Cycle budgétaire : Les grands moments budgétaires : DOB / BP / CFU etc
Outils de programmation : Programmation pluri annuelle d'investissement, de fonctionnement, prospective budgétaire et financière
Outils de suivi : États budgétaires trimestriels, taux de consommation, évaluation des politiques publiques et contrôle des satellites

EXERCICES PRATIQUES

Jeu des familles, Jeu de l'organigramme (pour comprendre les interactions entre élus et services), Jeux de rôle (mises en situation sur la déontologie et la représentation)

Votre Contact
Eléonore CARPENTIER • 01 42 60 69 48
eleonore.carpentier@mercurelocal.fr

© MERCURE LOCAL 2026

Bulletin d'inscription

LE KIT DES NOUVEAUX ÉLUS
FORMATION DEBUT DU MANDAT
LE 26 JUIN 2026
9H30-17H30

Nom ……..…….....
Prénom ……..
Fonction ……...
Email ……..……..……..…….....
Ligne directe …...……..……
Mobile ……..

Organisme ……..……..……..……
Adresse ……..……..
Code postal …… Ville ……..……..

Formation financée par :

- ☐ la collectivité
- ☐ le DIF Elus via Mon compte élu (11 jours ouvrés avant la date de début de formation)
- ☐ autre organisme : .....

☐ Vous souhaitez porter à notre connaissance une situation de handicap qui nécessite une adaptation de la formation.

Le montant de la journée de formation est de 560 euros TTC par participant.

INSCRIPTION A RETOURNER A :

Eléonore Carpentier
Mercure local - Groupe Mercure
18, avenue de l'Opéra - 75001 Paris
eleonore.carpentier@mercurelocal.fr
01.84.16.07.40 - 06.82.91.37.24

Mercure local est un organisme de formation agréé par le Ministère de l'Intérieur pour la formation de élus locaux et certifié Qualiopi